



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ
جَزِيلُ اَذْكٰرِهِ مُبَارِكٌ بِذِيْقٰنِهِ

PEJABAT KEWANGAN DAN PERBENDAHARAAN

NEGERI PAHANG DARUL MAKUR.

Tingkat 6,Wisma Sri Pahang,
25592 Kuantan.

Tel.: 09-512 6800 Fax.: 09-513 4839

Kawat: 'TREASURER' E-mail: pkn@pahang.gov.my



CERTIFIED TO ISO 9001:2008
CERT. NO.: AR 3361



CERTIFIED TO ISO 9001:2008
CERT. NO.: AR 3361

Ruj. Kami : Perb.Phg.06/001/34 (12)

Tarikh : 06 Jun 2016

01 Ramadhan 1437H

SEGERA MELALUI FAKS

KEPADA SEMUA KETUA JABATAN NEGERI

YH.Dato'/Tuan/Puan,

PERENGGAN 6 (viii) : KENAAN GST DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita bersama-sama ini dikemukakan makluman terkini berhubung kenaan Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST) untuk rujukan YH. Dato'/Tuan/Puan selanjutnya. Lampiran tersebut juga boleh dimuat turun melalui pautan rasmi <http://1pp.treasury.gov.my>.

3. Perhatian dan kerjasama YH. Dato'/Tuan/Puan berhubung perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

(NIK MUNIRAH BINTI MUHD NUR)

Ketua Penolong Pegawai Kewangan Negeri (Perolehan & Aset)

b.p PEGAWAI KEWANGAN NEGERI

PAHANG DARUL MAKUR

SELEPAS

6. Dasar Perolehan Kerajaan

(xi) Dasar Kenaan GST Dalam Perolehan Kerajaan

(a) Pendahuluan

Akta Cukai Barang dan Perkhidmatan 2014 [Akta 762] berkuat kuasa mulai 1 April 2015. Sehubungan itu, pelaksanaan Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST) ke atas kontrak perolehan Kerajaan adalah seperti berikut:

(b) Syarat Mewajibkan Syarikat/Firma Yang Berurusan Dengan Perolehan Kerajaan Untuk Mengisyiharkan Nombor Pendaftaran Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)

- (1) Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri hendaklah memaklumkan kepada syarikat/firma yang hendak melaksanakan perolehan Kerajaan supaya mengisyiharkan status pendaftaran GST.
- (2) Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri hendaklah memastikan syarikat/firma yang telah berdaftar GST mengemukakan nombor pendaftaran GST sebelum menyertai perolehan Kerajaan.
- (3) Bagi syarikat/firma yang mengisyiharkan tidak dikenakan cukai di bawah Akta GST, namun akan menjadi syarikat/firma yang berdaftar GST setelah ditawarkan perolehan tersebut, hendaklah memaklumkan dengan segera kepada Agensi berkenaan perubahan status pendaftaran syarikat/firma tersebut di bawah Akta GST.
- (4) Setelah memaklumkan perubahan status pendaftaran GST tersebut, syarikat/firma boleh memohon pelarasan harga kontrak dan menuntut sebarang kenaan GST daripada Agensi mulai tarikh syarikat/firma berdaftar GST dengan syarat kontrak semasa masih berkuat kuasa bagi baki perolehan yang belum disempurnakan.
- (5) Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri hendaklah pada sepanjang masa menyemak kesahihan status pendaftaran GST syarikat/firma pembekal berkaitan di laman sesawang rasmi JKDM: gst.customs.gov.my.

(c) Syarat Mewajibkan Syarikat/Firma Yang Berurusan Dengan Perolehan Kerajaan Untuk Berdaftar GST

- (1) Mana-mana syarikat/firma yang ditawarkan perolehan yang bernilai melebihi RM500 ribu dalam tempoh 12 bulan hendaklah berdaftar GST dengan JKDM (sekiranya pembekal tersebut belum berdaftar GST).
- (2) Mana-mana syarikat/firma bekalan/perkhidmatan yang telah berdaftar GST dengan JKDM hendaklah eP enabled dan menggunakan Sistem ePerolehan (eP).

(d) Penentuan Kaedah Perolehan & Kaedah Penyediaan Anggaran Jabatan

- (1) Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri hendaklah mengambil kira kenaan GST dalam perancangan perolehan dan penyediaan peruntukan. Namun, Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri hendaklah menggunakan anggaran jabatan tanpa kenaan GST untuk menentukan kaedah perolehan.

(e) Tawaran Harga Syarikat/Firma

- (1) Hanya syarikat/firma yang berdaftar GST sahaja boleh mengenakan GST ke atas produk/perkhidmatan/kerja yang ditawarkan dalam perolehan Kerajaan.
- (2) Perolehan bekalan barang oleh Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Jabatan Kerajaan Negeri adalah diberi pelepasan daripada kenaan GST kecuali bagi kereta import dan petroleum.
- (3) Perolehan perkhidmatan dan kerja oleh Kerajaan adalah dikenakan GST.
- (4) Semua tawaran harga (pembelian terus, sebut harga dan tender) oleh syarikat/firma hendaklah dikemukakan tanpa kenaan GST. Sekiranya syarikat/firma yang berjaya adalah berdaftar GST dengan JKDM, Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri akan menawarkan nilai perolehan termasuk kenaan GST.

- (f)** Mana-mana syarikat/firma yang belum berdaftar GST tetapi akan menjadi wajib berdaftar GST setelah ditawarkan kontrak Kerajaan, surat setuju terima hendaklah dikeluarkan oleh Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri dengan tawaran harga termasuk

kenaan GST. Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri perlu memastikan syarikat/firma mengemukakan nombor pendaftaran GST.

(g) Kaedah Penilaian Perolehan Secara Lantikan Terus / Pembelian Terus / Sebut Harga / Tender

- (1) Penilaian harga bagi lantikan terus, pembelian terus, sebut harga dan tender hendaklah dibuat oleh pihak Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri Kerajaan berdasarkan harga tawaran tanpa GST.
- (2) Pemilihan pembekal akan dibuat berdasarkan tawaran harga yang terendah yang boleh diterima (*lowest acceptable offer*) dan menguntungkan pihak Kerajaan (*best value for money*).

(h) Perolehan Bekalan / Perkhidmatan / Kerja Yang Dikenakan GST Dalam Perolehan Kerajaan

- (1) Semua perolehan kerja/ perkhidmatan bukan perunding/perkhidmatan perunding akan dikenakan GST oleh syarikat/firma yang berdaftar GST.
- (2) Bagi bekalan barang, hanya pembekalan kereta yang diimport dan petroleum sahaja dikenakan GST. Perolehan pembekalan barang lain adalah diberi pelepasan ke atas kenaan GST. Pelepasan daripada kenaan GST hendaklah dibuat dengan pengeluaran *Certificate of GST Relief* (CoGSTR) seperti di **Lampiran 1.9.(a)**.

(i) Tanggungjawab Untuk Menandatangani *Certificate of GST Relief* (CoGSTR) Ke Atas Perolehan Yang Mendapat Pelepasan GST

- (1) CoGSTR hendaklah ditandatangani ke atas setiap perolehan yang mendapat pelepasan GST seperti yang diperuntukkan dalam Perintah Cukai Barang dan Perkhidmatan (Pelepasan) 2014 bagi membolehkan GST dikecualikan ke atas perolehan tersebut. Walau bagaimanapun, bagi CoGSTR yang dijana atas talian, pembekal boleh mencetak terus borang tersebut setelah diluluskan oleh Pelulus dan tandatangan tidak diperlukan.

(2) CoGSTR hendaklah diluluskan/ditandatangani oleh:

- (i) Pegawai Pengawal; atau
- (ii) Pegawai yang diturun kuasa oleh Pegawai Pengawal sebagai pelulus Pesanan Tempatan/Inden; atau

- (iii) Pegawai yang diturun kuasa untuk menandatangani Surat Setuju Terima (SST); atau
- (iv) Pegawai lain yang diberikan kuasa oleh Pegawai Pengawal sebagai penandatangan CoGSTR.

(3) Format Borang Penurunan Kuasa CoGSTR adalah seperti di **Lampiran 1.10**.

(j) Pembekalan / Perkhidmatan Yang Disediakan Oleh Pihak Kerajaan Persekutuan dan Negeri

- (1) Sebarang pembekalan barang / perkhidmatan yang diberikan oleh Agensi Kerajaan kepada pihak lain sama ada awam, swasta atau Agensi Kerajaan yang lain tidak dikenakan GST di bawah Seksyen 64 (1) Akta GST 2014 melainkan apa-apa pelepasan yang dinyatakan dalam Perintah Kastam dan Arahan Ketua Pengarah Kastam (boleh dicapai melalui gst.customs.gov.my)
- (2) Berhubung dengan pengimportan barang, pelepasan hanya diberikan jika barang tersebut diimport sendiri, di mana invoice/ *bill of lading* (BOL)/ *air waybill* (AWB) adalah atas nama Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Jabatan Kerajaan Negeri. Sekiranya pengimportan tersebut dibuat oleh pihak ketiga di bawah suatu kontrak pembekalan atau sebagai ejen untuk melaksanakan pembelian yang dilantik oleh sesuatu Jabatan Kerajaan Persekutuan atau Jabatan Kerajaan Negeri (atas apa-apa juga alasan), maka pihak tersebut perlu membayar GST ke atas pengimportan itu serta layak menuntut kredit cukai input berdasarkan syarat-syarat yang ditetapkan.
- (3) Kementerian/Jabatan Kerajaan Persekutuan dan Negeri hendaklah sentiasa merujuk kepada gst.customs.gov.my.

SENARAI EDARAN

- 1) Pejabat KDYMM Sultan Pahang
- 2) Pejabat Menteri Besar dan Setiausaha Kerajaan
- 3) Pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Awam
- 4) Jabatan Kerja Raya Negeri
- 5) Jabatan Perhutanan Negeri
- 6) Jabatan Perkhidmatan Veterinar Negeri
- 7) Jabatan Pertanian Negeri
- 8) Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri
- 9) Jabatan Agama Islam Negeri
- 10) Jabatan Perancang Bandar dan Desa Negeri
- 11) Jabatan Kebajikan Masyarakat Negeri
- 12) Pejabat Pembangunan Negeri Pahang
- 13) Jabatan Mufti Negeri Pahang
- 14) Jabatan Kehakiman Syariah Negeri
- 15) Pejabat Daerah dan Tanah Bentong
- 16) Pejabat Daerah dan Tanah Cameron Highlands
- 17) Pejabat Daerah dan Tanah Jerantut
- 18) Pejabat Daerah dan Tanah Kuala Tahan
- 19) Pejabat Daerah dan Tanah Lipis
- 20) Pejabat Daerah dan Tanah Pekan
- 21) Pejabat Daerah dan Tanah Raub
- 22) Pejabat Daerah dan Tanah Temerloh
- 23) Pejabat Daerah dan Tanah Rompin
- 24) Pejabat Daerah dan Tanah Maran
- 25) Pejabat Daerah dan Tanah Berapit
- 26) Pejabat Tanah dan Galian Negeri
- 27) Jabatan Mineral dan Geosciences

SENARAI EDARAN

1. Pegawai Kewangan Negeri
2. Timbalan Pegawai Kewangan Negeri
3. Akauntan Negeri
4. Ketua Penolong Pegawai Kewangan Negeri (UAPP)
5. Penolong Pegawai Kewangan Negeri (KP)
6. Penolong Pegawai Kewangan Negeri (B)
7. Penolong Pegawai Kewangan Negeri (H)
8. Pegawai Teknologi Maklumat
9. Penolong Pegawai Sistem Maklumat
10. Penolong Akauntan (Akaun)
11. Penolong Akauntan (Khidmat Perunding)
12. Penolong Akauntan (Gaji)
13. Penolong Akauntan (KP)
14. Penolong Akauntan (UAPP)
15. Penolong Pegawai Tadbir (KP)
16. Ketua Pembantu Tadbir Tertinggi (Semak)
17. Ketua Pembantu Tadbir Tertinggi (Belanjawan)
18. Ketua Pembantu Tadbir (Belanjawan)
19. Ketua Pembantu Tadbir (Hasil)
20. Ketua Pembantu Tadbir (Unit Kewangan KP)
21. Ketua Pembantu Tadbir (Unit Pentadbiran KP)
22. Ketua Pembantu Tadbir (Audit Tunai)
23. Ketua Pembantu Tadbir (SPEKS)
24. Ketua Pembantu Tadbir (Pinjaman)
25. Ketua Pembantu Tadbir (Bayaran)