

2.3 Senarai Baki Pendeposit

Rujukan : **Arahan Perbendaharaan 159,**

Senarai baki pendeposit hendaklah disediakan pada setiap suku tahun dan dihantar pada bulan berikutnya kepada Akauntan Negeri.

Senarai Baki Pendeposit bagi suku tahun pertama adalah dikecualikan dan Senarai Baki Pendeposit bagi suku tahun kedua hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya pada 31 Julai 2020.

2.4 Laporan Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA)

Rujukan : **Pekeliling Perbendaharaan PS 5.1,**

Laporan JPKA bagi suku tahun pertama hendaklah dikemukakan pada atau sebelum 15 Mei 2020.

Mesyuarat dan Laporan JPKA bagi suku tahun pertama adalah dikecualikan dan Laporan Suku Tahun Kedua perlu dihantar selewat-lewatnya 15 Ogos 2020.

2.5 **Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Aset Kerajaan (JKPAK)**

Rujukan : **Pekeliling Perbendaharaan AM 1.1,**

JKPAK hendaklah bermesyuarat setiap tiga (3) bulan sekali selepas tamat tempoh sesuatu suku tahun

Mesyuarat bagi suku tahun pertama adalah dikecualikan dan Mesyuarat Suku Tahun Kedua perlu diadakan dalam tempoh Julai - Ogos.

2.6 Penyata Kutipan Hasil

Rujukan : **Surat Pekeliling Perbendaharaan Negeri Pahang Bilangan 2 Tahun 2017,**

Penyata Kutipan Hasil suku tahun pertama hendaklah dikemukakan pada atau sebelum 30 April 2020.

Laporan Kutipan Hasil bagi Suku Tahun Pertama adalah dikecualikan dan Penyata Kutipan Hasil suku tahun kedua hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya pada 31 Julai 2020.

Ruj. Kami : PERB. PHG.BPP 600-1/5/2/(23)

3. Perhatian dan tindakan pihak YB Dato' Sri/YAA Dato' Sri/YH Dato' Sri/YH Dato/ tuan adalah diharapkan agar prestasi pengurusan kewangan jabatan masih dapat dipantau walaupun terdapat kekangan dalam tempoh PKP.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,



**(DATO' INDERA NAZRI BIN ABU BAKAR
SIMP., DSAP., DIMP., SMP.)**
Pegawai Kewangan Negeri
Pahang Darul Makmur

s.k. i. Timbalan Pegawai Kewangan Negeri Pahang
ii. Akauntan Negeri Pahang